

## 2. Izvēles programmas “Mācību procesa organizēšana ar tehnoloģiju palīdzību” satura apraksts

### Programmas saturs

1. Droša tehnoloģiju izmantošana mācību procesā – pārskats un funkcionālais salīdzinājums:
  - Tehnoloģijas un rīki, kurus ikdienā izmanto skolēni;
  - Skolēnu iesaisti un sadarbību veicinošo tehnoloģiju izmantošana.
2. Produktivitātes uzlabošana, izmantojot *Office 365* tehnoloģijas:
  - Sadarbības kompetences veicināšana un darbs komandā, skolēnu zinātnisko darbu vadība, izmantojot *Microsoft Teams*;
  - *Outlook* kā personīgās un kolektīva organizācijas rīks;
  - *One Note* kā informācijas konsolidācijas rīks;
  - *Microsoft Excel* izmantošana datu apstrādei;
  - Skolas iesaiste *Microsoft* mācību programmā.
3. *Google* tehnoloģijas mācību procesa atbalstam:
  - *Google* lietotņu pārskats - *Docs, Sheets, Slides, Keep, Forms*;
  - *Google* tehnoloģiju izmantošana mācību procesa atbalstam;
  - *Google Classroom* (efektīvas klasvadības organizēšanā, stundas vadīšanā, atklājot nodarbības uzdevumus, laika plānojumu, sasniedzamos rezultātus un izpildes prasības, kas iekļauj arī uzvedības jautājumus) un skolas iesaiste *Google* mācību programmā;
  - *Classroomscreen.com* kā darba organizācijas rīka izmantošana.
4. Tiešsaistes rīku izmantošana mācību procesā skolēnu iesaistes, kopdarbības un sadarbības veicināšanai.

**Kopējais programmas ilgums** – 36 akadēmiskās stundas.